



## Comune di Ranica

Provincia di Bergamo

Via Gavazzeni, 1 – 24020 Ranica - ☎ 035/479011 – Fax 035/511214 e-mail: segreteria@comune.ranica.bg.it

Settore Affari Generali  
UFFICIO SEGRETERIA

Prot. 39/2024

Ranica, 16.09.2024

### **AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE TRIENNIO 2024/2026**

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
  - il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
  - il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009;
  - il D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
  - la Deliberazione di G.C. nr. 150/2014, istitutiva del Nucleo di Valutazione Interna (N.d.V.);
  - l'art. 88 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 24.05.2011 e ss. mm. ii.;
  - la Deliberazione di G.C. nr. 113/2024 avente ad oggetto la determinazione degli indirizzi per la nomina Nucleo di Valutazione Interna per il triennio 2024-2026, nonché del compenso spettante al componente esterno, ai sensi del sopra citato art. 88 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- In attuazione della propria determinazione n. 456 del 16.09.2024;

#### AVVISA

che il Comune di Ranica intende acquisire curricula professionali al fine di procedere alla nomina del componente esterno del Nucleo di Valutazione, per il triennio 2024/2026, con decorrenza dal 01.10.2024, con possibilità di rinnovo per il successivo triennio.

#### **FUNZIONI**

Il Nucleo di Valutazione (N.d.V) svolge le funzioni contemplate dall'art. 88 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare applica la metodologia di valutazione della performance come definita dalla Giunta comunale con proprio provvedimento, cui si fa rinvio e svolge altresì le funzioni di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 150/2009.

#### **REQUISITI PER LA NOMINA**

I requisiti per la nomina alla carica di componente esterno del Nucleo di Valutazione sono i seguenti:

1. Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti politici e civili negli Stati di appartenenza o provenienza;
3. Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
4. Non essere stato destituito dai pubblici uffici;
5. Aver conseguito laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento;
6. Possedere esperienza di almeno tre anni nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo. Assume uguale rilievo l'esperienza di almeno tre anni maturata in OIV o strutture analoghe, anche di altre amministrazioni, purché non siano incorse rimozioni dell'incarico prima della scadenza;
7. Non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;

8. Non trovarsi, per l'esecuzione dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità prevista dalle disposizioni di leggi in materia ed in particolare in alcuna delle cause di inconfiribilità o incompatibilità di cui al D. Lgs. 08.04.2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

9. Non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;

10. Non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

11. Non avere riportato, se dipendenti di altra organizzazione, una sanzione disciplinare superiore alla censura;

12. Non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione;

13. Non avere svolto, in modo continuativo, attività professionale in favore o contro l'amministrazione;

14. Non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dipendenti in servizio nell'amministrazione o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;

15. Non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di OIV ovvero di Nucleo di Valutazione presso altri enti, prima della scadenza del mandato;

16. Non essere revisore dei conti presso la stessa amministrazione;

## **PROCEDURA PER LA NOMINA**

La selezione del componente esterno del Nucleo di Valutazione avverrà tramite valutazione comparativa dei curricula, cui potrà far seguito un eventuale colloquio al quale verranno convocati solamente coloro che avranno conseguito, nell'esame dei curriculum, una valutazione di idoneità sul possesso dei requisiti di ammissione.

La valutazione comparativa sarà effettuata dagli organi competenti dell'Amministrazione Comunale.

## **DURATA DELLA NOMINA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Nucleo di Valutazione è nominato dalla Giunta comunale. L'incarico al componente esterno, salvo revoca anticipata, ha durata di tre anni e potrà essere rinnovato per una sola volta.

Il trattamento economico omnicomprensivo applicato al componente esterno è pari a € 3.000,00 (tremila/00) annui.

L'incarico cessa per dimissione o per revoca motivata da parte della Giunta Comunale, in caso di sopraggiunta incompatibilità o per negligenza, imperizia, o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico stesso.

## **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

Le istanze di partecipazione alla selezione, su modello conforme all'allegato A, corredate da dettagliato curriculum vitae, dovranno essere **sottoscritte digitalmente e pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 27.09.2024, esclusivamente con Posta Elettronica Certificata (PEC) trasmessa all'indirizzo comune.ranica@pec.regione.lombardia.it**, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf, indicando in oggetto **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE – TRIENNIO 2024/2026”**.

Nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta con firma digitale, dovrà essere corredata da copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per le istanze di partecipazione alla selezione che dovessero pervenire tardivamente, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Generale per la Protezione dei dati Personali nr. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (nel seguito il "Regolamento" o "GDPR") il comune di Ranica, con sede il Ranica, Via Gavazzeni nr. 1, in

qualità di titolare del Trattamento dei dati personali da essa operato, informa i candidati che i dati personali forniti in relazione alla presente procedura selettiva saranno oggetto di operazioni di trattamento informatico e manuale. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

### **COMUNICAZIONI LEGGE N. 241/1990 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI**

1. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua istanza di partecipazione.

2. Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Bonandrini – Responsabile del Settore Affari Generali, cui afferisce l'Ufficio Personale.

### **INFORMAZIONI**

1. Per informazioni relative al presente avviso, gli interessati, potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Ranica, telefonando al n. 035/479024 o inviando un'e-mail a chiara.bonandrini@comune.ranica.bg.it.

2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Ranica al seguente indirizzo: [www.comune.ranica.bg.it](http://www.comune.ranica.bg.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on line per la durata di n. 10 (dieci) giorni.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Affari Generali

*Dr.ssa Chiara Bonandrini*

Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005