



COMUNE DI RANICA
PROVINCIA DI BERGAMO



DETERMINAZIONE

SETTORE: <i>Settore 1 - Affari Generali</i>	PROPOSTA N° 107
SERVIZIO:	

DETERMINA N° 481 DEL 19/11/2020

OGGETTO:

CIG. Z4E2EAA9C2 - DETERMINA A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2023. APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA E VERBALE DI SORTEGGIO DELLA LISTA DEI SOGGETTI DA INVITARE A PRESENTARE OFFERTA.

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI SETTORE
BONANDRINI CHIARA

OGGETTO:

CIG. Z4E2EAA9C2 - DETERMINA A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2023. APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA E VERBALE DI SORTEGGIO DELLA LISTA DEI SOGGETTI DA INVITARE A PRESENTARE OFFERTA.

PREMESSO che:

- La gestione dei contratti assicurativi stipulati dalla P.A., a garanzia delle proprie attività e del proprio patrimonio, presenta profili di sostanziale complessità, anche con riferimento alla valutazione globale del quadro di rischio e alla gestione dei rapporti con le compagnie assicuratrici, perché si è in presenza di un mercato particolarmente complesso e perché l'area della responsabilità della Pubblica Amministrazione si è molto ampliata nel tempo e la materia, nella sua specificità, presenta aspetti molto tecnici e di difficile interpretazione;
- Le problematiche inerenti alla predisposizione dei capitolati, per la migliore copertura di ogni possibile rischio e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze, in riferimento alla varietà delle offerte del mercato assicurativo, hanno reso opportuno, da parte dei Comuni, giovare della collaborazione del Broker assicurativo, figura già disciplinata dalla legge n. 792/1984 ora prevista dall'art. 109, comma 2, lett. B) del D.Lgs. 7 settembre 2005 n. 209;
- L'apporto del Broker appare pertanto utile in virtù delle competenze tecniche dello stesso, essendo in grado, proprio per la specifica conoscenza del mercato assicurativo, di valutare e studiare le necessità del Comune e di sottoporre all'Ente le migliori formule assicurative reperibili sul mercato;
- Una consolidata giurisprudenza civile ed amministrativa ha confermato la piena legittimità del ricorso, da parte delle Amministrazioni Pubbliche alla figura del Broker assicurativo, qualora le stesse non dispongano al loro interno delle professionalità in grado di svolgere la suddetta attività;
- Risulta opportuno, per le sopra esposte ragioni, provvedere al conferimento di un incarico di brokeraggio assicurativo allo scopo di avvalersi di una collaborazione qualificata, finalizzata alla stipula di contratti assicurativi più convenienti ed idonei a soddisfare l'interesse pubblico dell'Ente ed effettivamente rispondenti alle esigenze di questo Comune;
- L'assistenza e la consulenza di un Broker è opportuna e conveniente per l'Amministrazione Comunale, anche perché le prestazioni del Broker sono svolte a titolo "gratuito" per l'Ente essendo remunerate, ai sensi di legge e della prassi in materia assicurativa, mediante il conferimento, una volta conclusi i contratti, da parte della società assicuratrice di una quota percentuale dell'unitaria provvigione che la compagnia è comunque tenuta a corrispondere alla propria rete agenziale, che non rappresenta pertanto un "onere aggiuntivo" per l'Ente rimanendo il premio di polizza immutato;

CONSIDERATO che:

- il contratto di appalto del servizio di brokeraggio assicurativo attualmente in essere è in scadenza in data 31.12.2020;
- si ravvisa l'opportunità di prevedere un nuovo affidamento per il triennio 01.01.2021 – 31.12.2023;

RICHIAMATO il "Nuovo codice degli appalti" di cui al D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 ed in particolare:

- l'art. 30 in merito ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento che devono sottendere l'attività precontrattuale e contrattuale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi;
- l'art. 32, comma 2, in merito alla necessità che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti emettano determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37, comma 1, secondo il quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00= e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00=;

DATO ATTO che:

- Non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
- Sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non esiste una quotazione del servizio in oggetto;

VERIFICATO che, in base ai premi annui lordi delle polizze attualmente in essere, l'affidamento triennale del servizio di brokeraggio assicurativo è di importo inferiore a 40.000,00 euro;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

RICHIAMATA la propria Determinazione nr. 417 dell'08.10.2020, con la quale veniva indetta procedura di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Brokeraggio assicurativo per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2023 - CIG. Z4E2EAA9C2, approvando il relativo avviso pubblico e rinviando a successivo provvedimento l'indizione della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18/04/2016, n. 50;

DATO ATTO che

- che con avviso Rep 62/2020 in data 08.10.2020, pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Ranica, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti", si rendeva noto che il Comune di Ranica intendeva procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, ad individuare operatori da invitare alla successiva procedura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a), per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- che il suddetto avviso invitava gli interessati a presentare manifestazione di interesse, esclusivamente tramite PEC, entro il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno 31.10.2020 precisando che, in caso di candidature in numero maggiore di cinque, si sarebbe proceduto a selezionarne cinque numeri a mezzo di sorteggio pubblico;
- che entro il termine previsto dall'avviso sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse da parte di altrettanti operatori economici, risultati in possesso dei requisiti per essere invitati;
- che con avviso Rep 67/2020 in data 02.11.2020, pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Ranica, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti" si rendevano note la data e ora del sorteggio, previsto per il giorno 10.11.2020 alle ore 08.30, presso l'Ufficio Segreteria effettuato tramite la piattaforma Bli.it - Generatore lista di numeri casuali,

VISTO il "*Verbale di sorteggio delle manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento del Servizio di Brokeraggio Assicurativo per il Periodo 01.01.2021 – 31.12.2023 – CIG. Z4E2EAA9C2*", allegato alla presente Determinazione, che evidenzia gli esiti del sorteggio id 6XSWX della piattaforma www.bli.it;

CONSIDERATA la necessità di dar seguito agli atti sopra citati, procedendo all'indizione della procedura di gara di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 per l'affidamento del servizio in argomento;

RIASSUNTE di seguito le caratteristiche essenziali della procedura di affidamento diretto:

- **fine** che con il contratto si intende perseguire: servizio di brokeraggio per il Comune di Ranica;
- **oggetto** del contratto: affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Ranica – periodo 01.01.2021 - 31.12.2023;
- **forma** del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- **modalità** di scelta del contraente: attraverso la piattaforma SINTEL di Arca Regione Lombardia,
- **procedura** di scelta dell'aggiudicatario: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- **criterio** di aggiudicazione: miglior prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016;
- **clausole** essenziali: definite nel capitolato speciale d'appalto e nello schema di lettera di invito, agli atti d'ufficio;
- **CIG** assegnato: Z4E2EAA9C2;

VISTI i seguenti documenti di gara allegati:

- capitolato speciale d'appalto del servizio di brokeraggio assicurativo per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2023;
- schema di lettera di invito, che dettaglia adeguatamente i servizi in oggetto e definisce le modalità di presentazione dell'offerta e le condizioni contrattuali;

VISTI:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs 50/2016 e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett a);
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici;
- la deliberazione n. 52 del 20.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al DUP 2020-2022 ed il bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022;
- la deliberazione n. 8 del 30.01.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della Performance anni 2020 – 2021 - 2022, assegnando ai Responsabili di Settore di questo Comune le dotazioni finanziarie fissate nel Piano Esecutivo di Gestione stesso;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8/2020 del 30.06.2020, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Affari Generali;

DETERMINA

DI ADOTTARE, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del decreto legislativo n. 50/2016, determina a contrattare per l'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Ranica per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2023 - definendo quanto segue:

CIG	Z4E2EAA9C2
Amministrazione aggiudicatrice	Comune di Ranica – c.f. 00330380163
Responsabile del procedimento	Responsabile del Settore Affari Generali: Dott.ssa Chiara Bonandrini
Oggetto	Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo – periodo 01.01.2021 – 31.12.2023
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto previa richiesta di offerte, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. n. 50/2016, mediante piattaforma elettronica SINTEL di Regione Lombardia
Elenco operatori invitati a presentare offerte	Operatori economici individuati con preventiva manifestazione di interesse come da elenco depositato agli atti d'ufficio
Criterio di aggiudicazione	Miglior prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016
Durata del servizio	Anni tre, dal 01.01.2021 – 31.12.2023
Elementi essenziali del contratto	Come da capitolato speciale d'appalto
Forma del contratto	Sottoscrizione digitale del capitolato di servizio e relativa lettera commerciale

DI APPROVARE gli allegati documenti di gara:

- capitolato speciale d'appalto;
- schema di lettera di invito alla procedura di affidamento diretto tramite piattaforma SINTEL;

DI APPROVARE il “Verbale di sorteggio delle manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento del Servizio di Brokeraggio Assicurativo per il Periodo 01.01.2021 – 31.12.2023 – CIG. Z4E2EAA9C2”, allegato alla presente Determinazione, che evidenzia gli esiti del sorteggio id 6XSWX della piattaforma www.blia.it;

DI PROCEDERE all'invito ai cinque operatori economici sorteggiati che hanno manifestato il proprio interesse rispondendo all'avviso in premessa citato, come da elenco depositato agli atti d'ufficio, dando atto

DETERMINAZIONE Settore 1 - Affari Generali - NR. 107 DEL 19/11/2020 - RESPONSABILE: Bonandrini
Chiara

che i dati relativi alle imprese partecipanti sono sottratti al diritto di accesso fino al termine della procedura stessa;

DI PRECISARE che la presente Determinazione non necessita di assunzione di alcun impegno di spesa poiché la remunerazione del broker è compresa nel costo delle polizze che saranno attivate dal Comune con oneri a carico della compagnia assicuratrice;

DI PROCEDERE alla pubblicazione della presente e degli allegati sul sito istituzionale dell'ente "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
Dott.ssa Chiara Bonandrini
Documento firmato digitalmente



Comune di Ranica

Provincia di Bergamo

Via Gavazzeni, 1 – 24020 Ranica - ☎ 035/479015 – Fax 035/511214 e-mail: tecnico@comune.ranica.bg.it

Settore Affari Generali

Verbale di sorteggio delle manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento del Servizio di Brokeraggio Assicurativo per il Periodo 01.01.2021 – 31.12.2023 – CIG. Z4E2EAA9C2

L'anno DUEMILAVENTI addì 10 del mese di NOVEMBRE alle ore 08:30 nella Residenza Comunale presso l'Ufficio Segreteria, sono presenti il RUP e due dipendenti in qualità di testimoni:

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| - Dott.ssa Chiara Bonandrini | Responsabile del Settore |
| - Rossi Michela | testimone |
| - Zanchi Bruna Maria | testimone |

Non risulta presente nessuno degli operatori economici che hanno presentato istanza di manifestazione d'interesse né alcun altro soggetto.

PREMESSO

- che con propria Determinazione n. 417 dell'08.10.2020 si procedeva all'approvazione di avviso pubblico per la manifestazione di interesse per l'affidamento del Servizio di Brokeraggio Assicurativo per il periodo 01.01.2021 – 31.2.2023 – CIG. Z4E2EAA9C2;
- che con avviso Rep 62/2020 in data 08.10.2020, pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Ranica, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti" si rendeva noto che il Comune di Ranica intendeva procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, ad individuare operatori da invitare alla successiva procedura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a), per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- che il suddetto avviso:
 - 🚩 invitava gli interessati a presentare manifestazione di interesse, esclusivamente tramite PEC, entro il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno 31.10.2020;
 - 🚩 precisava che, in caso di candidature in numero maggiore di cinque, si sarebbe proceduto a selezionarne cinque numeri a mezzo di sorteggio pubblico;
- che entro il termine previsto dall'avviso sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse e da un esame delle stesse risulta che tutti gli operatori economici sono in possesso dei requisiti per essere invitati;
- che con avviso Rep 67/2020 in data 02.11.2020, pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Ranica, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione

“Bandi di gara e contratti” si rendevano note la data e ora del sorteggio, previsto per il giorno 10.11.2020 alle ore 08.30, presso l’Ufficio Segreteria effettuato tramite la piattaforma [Blia.it - Generatore lista di numeri casuali](#),

CIÒ PREMESSO

il RUP Dott.ssa Chiara Bonandrini, Responsabile del Settore Affari Generali, approva l’elenco riportato nell’allegato A composto da n. 7 operatori, abbinando un ordine numerico progressivo da 1 a 7 legato all’ordine cronologico della presentazione delle manifestazioni (1=la più vecchia, 7=la più recente). Si procederà al sorteggio di n. 5 numeri, corrispondenti ad altrettanti operatori che saranno invitati, con lettera d’invito, alla procedura ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett a), per l’affidamento dei servizi in oggetto;

Per il sorteggio ci si avvale della piattaforma telematica [Blia.it - Generatore lista di numeri casuali](#).

Il sorteggio id 6XSWX (Allegato B) della piattaforma [www.blia.it](#), impostato per estrarre cinque numeri dal n. 1 al n. 7, ha evidenziato i n. 1, 2, 4, 5, 6.

Al fine di mantenere la segretezza della procedura, informa che i dati relativi alle imprese corrispondenti agli identificati sopra citati sono sottratti al diritto di accesso fino al termine della procedura stessa.

Le operazioni terminano alle ore 08.50.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come segue.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Chiara Bonandrini
Documento firmato digitalmente

Blia.it

Generatore lista di numeri casuali

Estrazione id 6XSWX del 10/11/2020 - 08:48:29

È stata effettuata l'estrazione di 5 numeri da 1 a 7

Numeri estratti

1 2 4 5 6



Comune di Ranica

Provincia di Bergamo

Via Gavazzeni, 1 – 24020 Ranica - ☎ 035/479011 – Fax 035/511214 e-mail: segreteria@comune.ranica.bg.it

Settore Affari Generali

UFFICIO SEGRETERIA ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE Settore 1 - Affari Generali - NR. 107 DEL 19/11/2020

- RESPONSABILE: Bonandrini Chiara

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO: 01.01.2021- 31.12.2023

Art.1

OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento dell'attività di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Ranica, per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2023

Art.2

PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Broker si impegna a fornire all'Amministrazione Comunale in materia assicurativa le seguenti prestazioni e servizi:

- 1) Elaborazione, nei primi 3 mesi dell'attività di brokeraggio, di un programma assicurativo finalizzato alla gestione dei rischi attinenti al complesso delle attività facenti capo all'Amministrazione Comunale.
- 2) Analisi annuale dei contratti di assicurazione stipulati dall'Amministrazione Comunale con elaborazione di un rapporto circa il corretto adempimento delle clausole contrattuali. Formulazione di pareri circa la congruità economica e indicazione dei correttivi ritenuti più opportuni da apportare ai contratti in essere tenuto conto delle proposte esistenti sul mercato assicurativo.
- 3) Gestione amministrativa dei contratti di assicurazione stipulati dall'Amministrazione Comunale nel rispetto di quanto previsto nel successivo art. 5, con segnalazione preventiva della scadenza dei premi dovuti, aggiornamento e revisione delle coperture assicurative a seguito dell'evolversi del mercato, dei rischi e di eventuali nuove esigenze dell'Ente.
- 4) Gestione dei sinistri sia attivi che passivi, trattazione per conto e nell'interesse dell'Ente delle pratiche relative ai sinistri occorsi durante il periodo contrattuale, nonché quelli già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico, assicurando il costante controllo sull'iter delle pratiche e il tempestivo pagamento da parte delle Compagnie Assicuratrici delle somme spettanti.
- 5) Trasmissione di report, con cadenza semestrale, relativi allo stato di avanzamento della gestione dei sinistri.
- 6) Assistenza nello svolgimento delle gare per l'affidamento dei servizi assicurativi, predisposizione dei relativi capitolati speciali, svolgimento di indagini di mercato, individuazione dei criteri di aggiudicazione e assistenza nella valutazione delle offerte tecniche per le procedure di selezione del contraente che il Comune riterrà di indire per l'assunzione di polizze assicurative.

- 7) Tempestiva trasmissione delle novità legislative e giurisprudenziali innovative che intervengano nel corso del servizio e relativa valutazione dell'impatto sulla gestione del pacchetto assicurativo dell'Ente.
- 8) Aggiornamento e formazione del personale dell'ente che collabora alla gestione delle polizze assicurative e comunque nel caso di introduzione di novità legislative in materia assicurativa.
- 9) Dotazione di sistemi di collegamento informatico specificatamente dedicato all'Ente per la consultazione dei propri dati assicurativi.
- 10) Resa di pareri, assistenza e consulenza ai servizi comunali su questioni in materia assicurativa o attinente.
- 11) Individuazione degli obblighi assicurativi da porre a carico di terzi che stipulino con l'Ente convenzioni o contratti di vario tipo (locazione, comodato, gestione di impianti, prestazioni, ecc.), nonché verifica della corrispondenza delle polizze da questi stipulate alle norme della convenzione e del contratto.
- 12) Predisposizione di parere di congruità, non vincolante per l'ente, in caso di eventuali risarcimenti offerti per somme inferiori al danno richiesto o documentato dai competenti uffici comunali, contenente elementi necessari a giustificare la differenza.
- 13) Individuazione di un referente qualificato per qualsiasi problematica e assistenza assicurativa per il Comune di Ranica.
- 14) Consulenza e assistenza agli Uffici preposti del Comune per l'effettuazione dell'inventario "valorizzazione" ai fini assicurativi, da intendersi come determinazione dei valori assicurabili, del patrimonio immobiliare e mobiliare del Comune stesso.

Art. 3

PAGAMENTO DEI PREMI ASSICURATIVI

Il Broker dovrà trasmettere i dati necessari per il pagamento dei premi assicurativi (importo, coordinate bancarie etc.) almeno 15 giorni prima della scadenza indicata nelle polizze assicurative.

L'Ente provvederà al pagamento dei premi alla Compagnia Assicuratrice di competenza per il tramite del Broker: pertanto il versamento del premio nelle mani del Broker concreteerà il pagamento dello stesso ai sensi dell'art. 1901 del Codice Civile.

Il Broker, contestualmente al versamento dei premi, rilascerà all'Ente la polizza e/o appendice e/o ricevuta emessa dalla Società di Assicurazione debitamente quietanzata.

Nel caso in cui il Broker non provveda al pagamento del premio alla Compagnia Assicuratrice entro i termini indicati dalla polizza assicurativa, sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale sospensione della garanzia assicurativa.

Art. 4

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà decorrenza dal 01.01.2020 e termine il 31.12.2023.

Dalla data di decorrenza dell'incarico il Broker dovrà assicurare la completa gestione assicurativa del Comune, adempiendo agli obblighi previsti dal presente capitolato e dall'offerta presentata in sede di gara.

Dovrà, inoltre, collaborare con l'attuale Broker incaricato dall'Amministrazione Comunale per il pieno e completo passaggio delle competenze, come da codice deontologico e principi generali in materia.

Il Broker è comunque vincolato alla prosecuzione del servizio per un periodo non superiore a mesi tre successivi alla data di scadenza, fermo restando le condizioni contrattuali, qualora la procedura concorsuale per la scelta del nuovo contraente non fosse ancora conclusa.

Art. 5

VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è determinato applicando sui premi annui imponibili la provvigione presunta

del 9% per i rami elementari e la provvigione presunta del 2% per il ramo RC auto.

Per il triennio di vigenza dell'appalto tale valore è, pertanto, stimato in € 7.978,00, tenendo conto della situazione assicurativa del Comune di Ranica, che è la seguente:

Ramo	Scadenza	Compagnia	Premio annuo lordo
Incendio-Furto patrimonio: All Risks	31/12/2021	VITTORIA Assicurazioni	€ 12.747,00
Polizza RCT/O	31/12/2021	ITAS MUTUA	€ 17.365,00
Polizza Infortuni cumulativa	31/12/2021	ITAS MUTUA	€ 1.160,00
Polizza RC patrimoniale	31/12/2021	XL Insurance Company SE	€ 3.968,00
AUTO FLOTTE RCA + CVT. – tutela legale per n. 6 automezzi	31/12/2021	Compagnia UNIPOL SAI Assicurazioni	€ 3.006,00
TOTALE			€ 38.246,00

Si precisa che i premi annui non sono comprensivi di eventuali regolazioni premio.

Ai concorrenti, in sede di offerta economica, verrà richiesto di indicare la provvigione che applicherà sui premi relativi ai rami elementari. L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che applicherà la provvigione più bassa.

Considerata l'esigua incidenza del ramo RC auto sul valore totale dell'appalto, lo stesso sarà aggiudicato sulla base della provvigione offerta esclusivamente per i rami elementari.

Per il ramo RC auto l'aggiudicatario sarà tenuto ad applicare automaticamente la provvigione massima del 2% (dueper cento) sul premio annuo imponibile.

Art.6

CORRISPETTIVO

L'incarico di cui al presente Capitolato non comporta alcun onere finanziario diretto, presente o futuro a carico dell'Amministrazione Comunale, essendo lo stesso remunerato mediante una provvigione calcolata sui premi assicurativi relativi ai contratti conclusi con l'assistenza del Broker.

La provvigione è calcolata applicando la percentuale, indicata dal Broker in sede di offerta, sui premi imponibili richiesti dalle Compagnie di Assicurazione per i rispettivi contratti.

La percentuale delle provvigioni dovrà essere sempre espressamente indicata in ogni procedura di appalto per l'assunzione di polizze assicurative.

Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui l'Amministrazione Comunale non ritenga di procedere alla stipula dei contratti di assicurazione o non si realizzi il buon esito delle relative gare.

Sono a carico del Broker tutte le spese e gli oneri necessari per l'espletamento del servizio oggetto del contratto.

Art.7

OBBLIGHI ED ONERI

Il Broker assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il Broker si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica del proprio personale addetto ai servizi sopra specificati e del Decreto legislativo n. 81/2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro assumendone la piena responsabilità in caso di inadempienza.

Il Broker si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento adottato dal Comune di Ranica con deliberazione n. 171 del 24.01.2014.

Il Broker si obbliga a comunicare tempestivamente agli organi competenti e al Comune i tentativi di concussione da parte di dipendenti o amministratori pubblici in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il Broker svolgerà l'incarico nell'interesse dell'Amministrazione Comunale, osservando tutte le indicazioni e richieste che l'Amministrazione Comunale stessa fornirà. È fatto divieto di assumere qualsiasi iniziativa che non sia stata preventivamente concordata con l'Ente.

Restano, in ogni caso, di esclusiva competenza dell'Amministrazione Comunale le valutazioni e decisioni di merito sulle varie proposte formulate dal soggetto Broker, il quale, inoltre, non assumerà alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici dell'Ente.

Spetta all'Amministrazione Comunale, altresì, la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare, l'adozione degli atti amministrativi e di gara da utilizzarsi per l'affidamento delle coperture assicurative di cui necessita, la sottoscrizione di tutti gli atti e documenti contrattuali, compresi quelli relativi alla liquidazione di eventuali sinistri.

Il soggetto Broker non potrà impegnare in alcun modo l'Ente senza il suo preventivo ed esplicito consenso, né effettuare alcuna operazione comportante modifiche rispetto ad obblighi precedentemente assunti dall'Ente. Il Broker non è autorizzato a sottoscrivere documenti contrattuali per conto dell'Amministrazione Comunale. I contratti assicurativi dovranno essere sottoscritti esclusivamente dai dirigenti e/o funzionari all'uopo autorizzati. In caso contrario, risulterà direttamente responsabile.

È, inoltre, tenuto al segreto d'ufficio e dovrà osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'art. 1176 del Codice Civile.

L'Amministrazione Comunale è libera di accettare in tutto od in parte le proposte.

Il Broker è obbligato a garantire la fattibilità delle sue proposte in ogni loro fase e ad assicurare la completezza delle proposte di copertura dei rischi necessari all'Amministrazione.

Il Broker è responsabile per eventuali condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli Organi comunali competenti. Altresì egli è responsabile in caso di omissione delle azioni necessarie al superamento di possibili criticità.

IL Broker, infine, risponde dei danni causati, anche se rilevati dopo la scadenza del contratto.

L'Amministrazione Comunale avrà diritto al risarcimento danni che eventualmente dovesse subire per cause imputabili a negligenze, errori professionali, omissioni del Broker. A tale proposito il Broker incaricato dovrà essere in possesso, per tutto il periodo contrattuale, della polizza di assicurazione di responsabilità civile prevista dagli art. 110 e 112 comma 3 del D.lgs.209/2005 con un massimale pari ad almeno Euro 2,5 milioni.

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- non stipulare o modificare alcuna polizza senza la consulenza e intermediazione del Broker;
- rendere noto, in occasione delle procedure concorsuali per l'assunzione delle polizze assicurative, che la gestione del contratto di assicurazione e delle relative polizze è affidata al Broker, il quale è deputato a rapportarsi, per conto dell'Amministrazione Comunale, alle Compagnie di Assicurazione per ogni questione inerente il contratto stesso;
- indicare espressamente, in ciascun Capitolato di appalto, la percentuale della provvigione che la Compagnia aggiudicataria corrisponderà al Broker.

Art. 8

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Appalto sarà aggiudicato tramite la piattaforma regionale e-procurement Sintel, mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.lgs. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 50/2016.

Art.9

DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO DEL SERVIZIO

Il soggetto Broker non potrà cedere a terzi o, comunque, concedere in subappalto in maniera parziale o totale, il servizio di brokeraggio.

Art.10

INADEMPIENZE E PENALITÀ

Il Comune trasmetterà comunicazione formale di inadempienza al Broker e comminerà le seguenti penalità:

- € 500,00 per ogni giorno di ritardo imputabile al Broker nel pagamento dei premi, che comporti sospensione delle coperture assicurative;
- € 200,00 giornaliera nei casi di violazione di altri obblighi contrattuali previsti nel presente capitolato o nell'offerta tecnica presentata in sede di gara.

Le penali dovranno essere versate nei termini comunicati dalla stazione appaltante.

Art.11

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di frode, incapacità, negligenza o rifiuto di eseguire l'intera prestazione o di una parte significativa della stessa, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto.

La risoluzione sarà preceduta da una contestazione inviata a mezzo posta elettronica certificata, con indicazione di un termine per eventuali giustificazioni alle quali il soggetto Broker non abbia adeguatamente risposto ponendo, altresì, rimedio.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto nei casi di:

- radiazione o cancellazione dall'albo dei mediatori di assicurazione
- fallimento ovvero altra inabilitazione all'esercizio della professione
- mancato rinnovo della polizza assicurativa R.C. professionale

L'obbligo di comunicare tempestivamente agli organi competenti e al Comune i tentativi di concussione da parte di dipendenti o amministratori pubblici in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa, ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e l'inadempimento dà luogo, previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, alla risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, qualora nei confronti di un dipendente o amministratore pubblico che abbia esercitato funzioni relative alla stipula od esecuzione del contratto, siano state emesse misure cautelari o disposto il rinvio a giudizio per il reato previsto dall'art. 317 Codice Penale, commesso nell'esercizio delle predette funzioni.

Qualora nei confronti del Broker o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'operatore economico, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353 e 353-bis del Codice Penale, previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art.12

OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA

È fatto obbligo al Broker di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non dietro preventivo consenso da parte del Comune.

In particolare il Broker deve:

- mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti, informazioni e altro materiale;
- non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività contrattuale.

Il Comune di Ranica autorizza l'utilizzo ed il trattamento dei propri dati unicamente ed esclusivamente per gli adempimenti previsti dall'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente capitolato, giusto quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003.

Art.13

FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie, divergenze o vertenze in ordine agli adempimenti contrattuali qualora non sia fattibile comporre in accordo tra le parti, sarà competente il Foro di Bergamo.

Art.14

RICHIAMO A DISPOSIZIONI DI LEGGE

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si fa rinvio alla legislazione vigente in materia.



Comune di Ranica

Provincia di Bergamo

Via Gavazzeni, 1 – 24020 Ranica - ☎ 035/479011 – Fax 035/511214 e-mail: segreteria@comune.ranica.bg.it

Settore Affari Generali

UFFICIO SEGRETERIAALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE Settore 1 - Affari Generali - NR. 107 DEL 19/11/2020

- RESPONSABILE: Bonandrini Chiara

Prot. _____

Ranica, _____

Spett.le Broker

Oggetto: Lettera d'invito a procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.lgs. 50/2016, per il servizio professionale di brokeraggio assicurativo, periodo: 01.01.2021-31.12.2023 - Cig: Z4E2EAA9C2.

SCADENZA: ORE 12.30 DEL GIORNO 03 dicembre 2020

Il Comune di Ranica, con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali nr _____: del _____, ha indetto procedura di affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo, previa richiesta di offerta a 5 operatori, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

Si invita codesta società a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in argomento, secondo quanto descritto e previsto dalla presente lettera di invito e dal capitolato d'onere allegato.

La documentazione di gara è costituita dalla lettera di invito, dal capitolato d'onere, dal Patto d'integrità e dal Codice di Comportamento del Comune di Ranica, che l'appaltatore si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni. La Stazione Appaltante, Comune di Ranica, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Lo svolgimento del servizio, ai sensi del capitolato d'onere, non comporta alcun onere finanziario diretto a carico dell'Amministrazione Comunale, in quanto l'incarico viene remunerato mediante provvigione calcolata sui premi assicurativi relativi ai contratti conclusi con l'assistenza del broker.

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Non sono richieste le garanzie di cui all'art. 93 e 103 del D.lgs 50/2016.

VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto, ai soli fini della scelta della procedura di affidamento, viene determinato applicando sui premi annui imponibili la provvigione presunta del 9% per i rami elementari e la provvigione presunta del 2% per il ramo RC auto.

Per il triennio di vigenza dell'appalto tale valore è, pertanto, stimato in € 7.978,00, tenendo conto della situazione assicurativa del Comune di Ranica, che è la seguente:

Ramo	Scadenza	Compagnia	Premio annuo lordo
Incendio-Furto patrimonio: All Risks	31/12/2021	VITTORIA Assicurazioni	€ 12.747,00
Polizza RCT/O	31/12/2021	ITAS MUTUA	€ 17.365,00
Polizza Infortuni cumulativa	31/12/2021	ITAS MUTUA	€ 1.160,00
Polizza RC patrimoniale	31/12/2021	XL Insurance Company SE	€ 3.968,00
AUTO FLOTTE RCA + CVT. – tutela legale per n. 6 automezzi	31/12/2021	Compagnia UNIPOL SAI Assicurazioni	€ 3.006,00

TOTALE			€ 38.246,00
---------------	--	--	--------------------

Si precisa che i premi annui non sono comprensivi di eventuali regolazioni premio.

Ai concorrenti, in sede di offerta economica, verrà richiesto di indicare la provvigione che applicherà sui premi relativi ai rami elementari. L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che applicherà la provvigione più bassa.

Considerata l'esigua incidenza del ramo RC auto sul valore totale dell'appalto, lo stesso sarà aggiudicato sulla base della provvigione offerta esclusivamente per i rami elementari. Per il ramo RC auto l'aggiudicatario sarà tenuto ad applicare automaticamente la provvigione massima del 2% (dueper cento) sul premio annuo imponibile.

SOGGETTI INVITATI

La procedura di affidamento diretto è conseguente ad avviso pubblico per la manifestazione di interesse, approvato con Determinazione 417 dell'08.10.2020.

Come indicato nel predetto avviso, sono invitati a partecipare nr. 5 soggetti che hanno presentato richiesta di invito entro il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno 31.10.2020, risultati in possesso dei requisiti richiesti e, precisamente:

1. Essere iscritti alla CCIAA per servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso,
2. Essere regolarmente iscritti all'albo degli intermediari assicurativi dei cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 209/2005;
3. Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
4. Essere in regola con i versamenti contributivi, assistenziali e fiscali previsti dalla vigente normativa ai sensi della regolarità del DURC;
5. Aver sottoscritto polizza assicurativa a garanzia della responsabilità professionale verso terzi dell'Impresa nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali con un massimale non inferiore a 2.500,000;
6. Aver svolto nell'ultimo triennio (2018/2020) servizio di brokeraggio assicurativo a favore di almeno cinque Pubbliche Amministrazioni: a tal fine l'Impresa dovrà presentare un elenco dei servizi resi, con l'indicazione degli importi dei contratti assicurativi annualmente conclusi da risultati l'elenco dei destinatari pubblici.

Poiché entro il termine indicato nell'avviso pubblico sono pervenute nr. 7 richieste di invito da parte di altrettanti operatori economici in possesso dei prescritti requisiti, in data 10 novembre 2020 si è provveduto al sorteggio effettuato tramite la piattaforma [Blia.it - Generatore lista di numeri casuali](#), al fine di individuare i 5 operatori da invitare a presentare offerta.

Gli esiti del sorteggio sono evidenziati nel relativo verbale, approvato con Determinazione nr. ____ del _____ e, al fine di mantenere la segretezza della procedura sono sottratti al diritto di accesso fino al termine della stessa.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa dovranno essere trasmesse al Comune di Ranica in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL entro il termine perentorio

delle ore 12:00 del 03 dicembre 2020.

I concorrenti esonerano il Comune di Ranica e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- l'offerta economica, mediante indicazione del valore della provvigione sui premi annui imponibili per i rami elementari, da richiedere alle diverse compagnie al momento della sottoscrizione dei contratti assicurativi.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale, qualora richiesta, di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante

l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta.

Si suggerisce di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti per procedere all'invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'operatore economico sarà richiesto di inserire la seguente documentazione amministrativa.

- Dichiarazione di accettazione termini e condizioni;
- Capitolato d'appalto sottoscritto digitalmente;
- Codice di comportamento del Comune di Ranica sottoscritto digitalmente;
- Patto d'integrità sottoscritto digitalmente.

OFFERTA ECONOMICA

Attraverso la funzionalità presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente dovrà formulare la propria offerta economica, inserendo nell'apposito campo il valore percentuale della provvigione che applicherà sui premi annui imponibili richiesti dalle Compagnie di Assicurazione per i rispettivi contratti, **limitatamente ai rami elementari**.

AGGIUDICAZIONE

Il RUP darà luogo alla fase di aggiudicazione della procedura **il giorno 4 dicembre 2020 alle ore 08.00**. Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà indicato il valore percentuale più basso della provvigione sui premi annui imponibili **per i rami elementari**, che sarà richiesta alle diverse compagnie al momento della sottoscrizione delle polizze assicurative.

Nel caso di parità si procederà al sorteggio, utilizzando la piattaforma Blia.it - [Generatore lista di numeri casuali](#). L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta presentata e ritenuta valida.

Come sopra precisato, per il ramo RC auto l'aggiudicatario sarà tenuto ad applicare automaticamente la provvigione massima del 2% (dueper cento) sul premio annuo imponibile.

ULTERIORI DISPOSIZIONI DI GARA

Le ipotesi di esclusione dalla procedura di gara sono assoggettate al rispetto del procedimento di cui alle disposizioni dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Nei confronti dell'aggiudicatario si procederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in ordine al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di manifestazione di interesse.

Tutte le comunicazioni, notificazioni o informazioni inerenti la presente procedura di gara, saranno inoltrate alle imprese partecipanti con la piattaforma SINTEL mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura", presente sulla piattaforma SINTEL, entro e non oltre le ore 12.00 del 27 novembre 2020. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i concorrenti invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

L'esito della procedura verrà formalmente comunicato alle imprese partecipanti a seguito della determinazione di aggiudicazione definitiva, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, non dar luogo alla procedura stessa o di rinviarne la data senza che i concorrenti, preavvisati, possano vantare pretese o richieste di risarcimenti.

Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990, per la presente procedura Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali – Dott.ssa Chiara Bonandrini.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Generale per la Protezione dei dati Personali nr. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) il Comune di Ranica, in qualità di titolare del Trattamento dei dati personali da essa operato, informa che i dati personali forniti in relazione alla presente procedura saranno oggetto di operazioni di trattamento informatico e manuale, secondo l'informativa completa pubblicata sul sito www.comune.ranica.bg.it.

Ranica, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Affari Generali
Dr.ssa Chiara Bonandrini
Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005